



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โรงเรียนบ้านปางอุ้ง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๖

คำนำ

ตามที่โรงเรียนบ้านปางอู๋ ได้จัดทำผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน โรงเรียนบ้านปางอู๋ได้จัดทำประกาศโรงเรียนบ้านปางอู๋ เรื่องมาตรการภายใน เพื่อป้องกันการทุจริตและกำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วย นโยบาย คุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการการให้บริการ แก่ผู้รับบริการของโรงเรียนบ้านปางอู๋ นโยบายและเป้าหมายการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน จรรยาบรรณของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาตรการการมีส่วนร่วมของประชาชนและ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนบ้านปางอู๋ มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน มาตรการการป้องกันการรับสินบน และมาตรการและ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ใน โรงเรียนบ้านปางอู๋ ดังรายละเอียดในเอกสารเล่มนี้

สารบัญ

คำนำ

ก

สารบัญ

ข

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานโรงเรียนบ้านปางอู่้ง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ภาคผนวก

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายในหน่วยงานโรงเรียนบ้านปางอู่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านปางอู่ได้ดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานโรงเรียนบ้านปางอู่ปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๑. นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส

๒. มาตรการการให้บริการแก่ผู้บริการของโรงเรียนบ้านปางอู่

๓. นโยบายและเป้าหมายการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

๔. จรรยาบรรณของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕. มาตรการการมีส่วนร่วมของประชาชนและผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนบ้านปางอู่

๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน

๗. มาตรการป้องกันการรับสินบน

๘. มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนบ้านปางอู่ ทั้งนี้โรงเรียนบ้านปางอู่ได้กำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	กำหนดแล้วเสร็จ
๑	กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริต	พ.ค.๒๕๖๖
๒	กิจกรรมมอบนโยบายการทำงาน	พ.ค.๒๕๖๖
๓	การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ส.ค.๒๕๖๖
๔	ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการครู	ส.ค.๒๕๖๖
๕	กิจกรรมทำความดีจิตอาสา	ส.ค.๒๕๖๖
๖	กิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ส.ค.๒๕๖๖
๗	การเสริมสร้างสมรรถนะแก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต	ธ.ค.๒๕๖๖

ประกาศโรงเรียนบ้านปางอู้ง

เรื่องมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานของเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ดังนั้นโรงเรียนบ้านปางอู้งจึงกำหนดแนวทางเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านปางอู้งดังต่อไปนี้

๑. มาตรฐานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน (General Information) ประกอบด้วย ข้อมูลความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร อำนวยการหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี คำรับรอง รายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email Address)

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน (Law, Regulatory, Compliance) โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน

๑.๓ คลังความรู้ (Knowledge) เช่น ข่าวสารความรู้ที่มีมติเห็นชอบ บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติต่างๆโดยอ้างอิงถึงแหล่งที่มาและวัน เวลากำกับ เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้

๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Web Link) เช่น หน่วยงานในสังกัด หน่วยงานสังกัดเดียวกัน หน่วยงานภายนอก หรือเว็บไซต์อื่นๆที่น่าสนใจ

๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๙ (๑)(๒)(๓)(๔)(๕)(๖) และ (๗) และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดตามมาตรา ๙ (๘) และมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ (Government Website Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)

๑.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอน การปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้น ๆ โดยจัดทำ เป็นรูปแบบ “คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน” และสามารถดาวน์โหลดคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relations) ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือนรวมถึง ข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้างผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๘ ระบบงานให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) เป็นระบบงานตามภารกิจหน่วยงานที่จัดทำเป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ให้บริการผ่านเว็บไซต์ หรือ Mobile Application ในลักษณะสื่อสารสองทาง(Interactive) (ถ้ามี)

๑.๙ แสดงสถิติการเข้าใช้เว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงเรียนบ้านปางอู่ ดังนี้

๒.๑ เจ้าของข้อมูล นำส่งข้อมูลข่าวสารพร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านปางอู่ โดยระบุ ชื่อ ตำแหน่ง หน่วยงานและข้อมูลการติดต่อกลับอย่างชัดเจน

๒.๒ โรงเรียนบ้านปางอู่ ดำเนินการ อนุมัติ อนุญาตให้นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์โรงเรียนบ้านปางอู่ โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ซึ่งได้รับสิทธิ์ เข้าสู่ระบบบริหารจัดการ ดำเนินการนำ ข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้อง ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภทไฟล์ขนาดไฟล์และประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสาร

๒.๓ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูล(นำออกเมื่อครบกำหนด)และความครบถ้วนตามมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ(Government Website Standard Version๒.๐)ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์(องค์การมหาชน)และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลของราชการกำหนด ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๒.๔ จัดเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log File)ตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ และประกาศของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่องหลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ.๒๕๕๐

๒.๕ การรักษาความปลอดภัยสารสนเทศบนเว็บไซต์ ลดความเสี่ยงจากการถูกโจมตีทางอินเทอร์เน็ต (CyberSecurity)ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์(ฉบับ ที่๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และมาตรการการรักษาความมั่นคงและความปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (Website Security Standard)ประกาศโดยสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์(องค์การมหาชน)อาทิการติดตั้งใบรับรองความปลอดภัย (CA)และใช้ HTTPS (HypertextTransfer Protocol Secure) ช่วยรักษาความสมบูรณ์ถูกต้องของข้อมูลผู้ใช้และเก็บข้อมูลไว้เป็นความลับระหว่างคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้กับเว็บไซต์ที่มีบริการรับข้อมูล การใช้ Software หรือ Hardware ป้องกันการบุกรุกโจมตี (Firewall)

๒.๖ ข้อมูลข่าวสารต้องใช้คำอธิบาย คำบรรยายเนื้อหาที่มีความถูกต้องและมีความเหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎหมาย

๓. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๖ ดังนี้

๓.๑ หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบ

๓.๒ การนำเข้าข้อมูลข่าวสาร ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูลช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสารวันที่เผยแพร่ ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาดไฟล์ โดยมีลำดับการปฏิบัติอย่างน้อย ดังนี้

๓.๒.๑ เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้หัวหน้ากลุ่มงานที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์พิจารณาอนุญาต

๓.๒.๒ แจ้งผลการนำขึ้นเผยแพร่ให้เจ้าของข้อมูลทราบ

๔. การตรวจสอบและติดตาม

๔.๑ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ (Web Master)

๔.๒ ผู้รับผิดชอบ (Web Master) จะต้องตรวจสอบข้อมูลให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อยู่เสมอ

๔.๓ ผู้รับผิดชอบ (Web Master) จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๕. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมเพื่อให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการรับรู้ตรวจสอบตัดสินใจและร่วมพัฒนาโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดแนวทางให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ วิเคราะห์ ทบทวนผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะจากผลการดำเนินงานในรอบปี ที่ผ่านมาให้สอดคล้องกับภารกิจหลักหรือยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๕.๒ จัดให้มีช่องหรือกระบวนการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรวมทั้งดำเนินการส่งเสริมกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์และรายงานสรุปผลความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประกอบการพิจารณาจัดทำโครงการ

๕.๓ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผลการดำเนินการรวมถึงแผนงาน/โครงการ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบและมีส่วนร่วมตรวจสอบและติดตาม

๖.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ของส่วนราชการเป็นไป ด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม จึงให้ถือปฏิบัติดังนี้

๖.๑ จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางหรือส่วน ราชการ

๖.๒ ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมและ ติดตามตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง

๖.๓ ห้ามมิให้ เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเกี่ยวข้องกับผูกผันราคา ทั้งประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลกระทบต่อกรปฏิบัติหน้าที่

๖.๔ จัดทำางายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่กำหนดรายละเอียดอย่างเคร่งครัด

๗. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเพื่อให้การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของส่วนราชการมีแนว ทางการดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

๗.๑ กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่ผู้ร้องเรียนสามารถเข้าถึงได้สะดวกโดยให้ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้องเรียนให้ทราบโดยทั่วถึง

๗.๒ การพิจารณาการร้องเรียนการทุจริต มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๗.๒.๑ เรื่องที่มาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายเนื่องจาก เจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ไม่ปฏิบัติ ละเว้นการปฏิบัติหรือเลือกปฏิบัติ ประกอบด้วยการใช้ดุลยพินิจโดยไม่ชอบด้วย กฎหมาย กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ การปฏิบัติหน้าที่ที่ล่าช้าเกินสมควร

๗.๒.๒ เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคล และขาดหลักฐานที่ชัดเจน

๗.๒.๓ การร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานชัดเจน

๘.มาตรการป้องกันการรับสินบนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส สุจริต เป็นธรรม ตรวจสอบได้และไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตน โดยในกฎหมายหน้าที่ของรัฐถือปฏิบัติดังนี้

๘.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับหรือให้สินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๘.๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง

๘.๓ การดำเนินงาน/การอนุมัติ อนุญาตต่างๆของส่วนราชการจะต้องดำเนินการตามระเบียบข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด และไม่ก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๘.๔ ให้ส่วนราชการดำเนินกิจกรรมในการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานตระหนักถึงประโยชน์ของการไม่รับสินบน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการให้ต้นสังกัดทราบ

๙. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

๙.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐และ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างที่หน่วยงานกำหนดอย่างเคร่งครัด

๙.๒ การปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ โดยเฉพาะการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชนให้ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๙.๓ การบริหารงานบุคคล ให้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักคุณธรรม ความโปร่งใส และให้คำนึงการรักษาจรรยาบรรณข้าราชการเป็นสำคัญ

๑๐.มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจเพื่อเป็นการตรวจสอบดุลยพินิจของผู้ปฏิบัติงาน จึงได้กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการดังนี้

๑๐.๑ ผู้บังคับบัญชาให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่งและหลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหน่วยงาน

๑๐.๓ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบทำให้สามารถสืบค้นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว เพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน

๑๐.๔ มีแนวทางการติดตามทบทวนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่งและหลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อนำ มาปรับปรุงหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้มีการพัฒนาระบบการตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เป็นระบบและโปร่งใส

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖



(นายวัฒนา โจรณ์เจริญชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปางอู่

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านปางอู๋ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑.กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริต

สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรม

- โรงเรียนมีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริต

ความสำเร็จของกิจกรรม

- ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียนบ้านปางอู๋ รับรู้เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและแนวทางการป้องกันการค้าเงินงานตามตัวชี้วัด ๑๐ ข้อ

- ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียนสามารถปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงานตามประกาศเจตจำนงสุจริตได้

๒.กิจกรรมมอบนโยบายการทำงาน

สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรม

- โรงเรียนมีการประชุมวางแผนการมอบหมายนโยบายในการทำงานก่อนการปฏิบัติในแต่ละปี

ความสำเร็จของกิจกรรม

- ทัวทั้งองค์กรและรักษาสมดุลระหว่างชีวิตกับงานสื่อสารสร้างความเข้าใจการปฏิบัติงานเกี่ยวกับลักษณะงาน ภารกิจอำนาจหน้าที่และโครงการ/กิจกรรมของโรงเรียนซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการให้บุคลากรทุกคนรับทราบทั่วกันตามหลักการ

๓.การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรม

- โรงเรียนมีการประกาศเผยแพร่ข้อมูลต่างๆผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านปางอู๋ความสำเร็จของกิจกรรม

- โรงเรียนมีการเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนเพื่อแสดงความโปร่งใสในการทำงานมีการตรวจสอบได้ สามารถแสดงความคิดเห็นได้ผ่านช่องทางต่างๆ

- การทำงานของโรงเรียนเป็นไปตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด

๔. ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการครู

สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรม

- โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับจรรยาบรรณของข้าราชการครูตามหน่วยงานต่างๆที่จัด

ความสำเร็จของกิจกรรม

- บุคลากรในโรงเรียนมีความประพฤติและสำนึกในหน้าที่สามารถประสานงานกับทุกฝ่ายตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลยิ่งขึ้น รักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและส่งเสริมชื่อเสียงเกียรติคุณ

๕. กิจกรรมทำความดี จิตอาสา

สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรม

- บุคลากรของโรงเรียนบ้านปางอู่เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาทั้งที่โรงเรียนจัดและหน่วยงานต่างๆจัด

ความสำเร็จของกิจกรรม

- บุคลากรในโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียนทั้งงานของชุมชนและงานของส่วนราชการต่างๆด้วยความเต็มใจและทำด้วยความตั้งใจ

๖. กิจกรรมแสดงความจงรักภักดีและปลูกฝังความรักชาติศาสนา พระมหากษัตริย์

สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรม

- บุคลากรของโรงเรียนบ้านปางอู่เข้าร่วมวันสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ทั้งที่โรงเรียนจัดและหน่วยงานต่างๆจัด

ความสำเร็จของกิจกรรม

- บุคลากรในโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นงานวันสำคัญทางศาสนาและพระมหากษัตริย์ทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียนทั้งงานของชุมชนและงานของส่วนราชการต่างๆด้วยความเต็มใจและทำด้วยความตั้งใจ

๗. การเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรในการต่อต้านการทุจริตและปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดี

สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรม

- โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมายของข้าราชการครู

ตามหน่วยงานต่างๆที่จัด

ความสำเร็จของกิจกรรม

-คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะในการทำงานในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตโดยดูจากการทำงานและความประพฤติทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียนมีจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดี

๗.การเสริมสร้างสมรรถนะแก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต

สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรม

-คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีการเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตทั้งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ และหน่วยงานอื่นทั้งแบบ ON SITE ON LINE
ความสำเร็จของกิจกรรม

- คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านปางอู่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบต่างๆของทางราชการดำเนินงานด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้มีการเผยแพร่สู่ผู้เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก

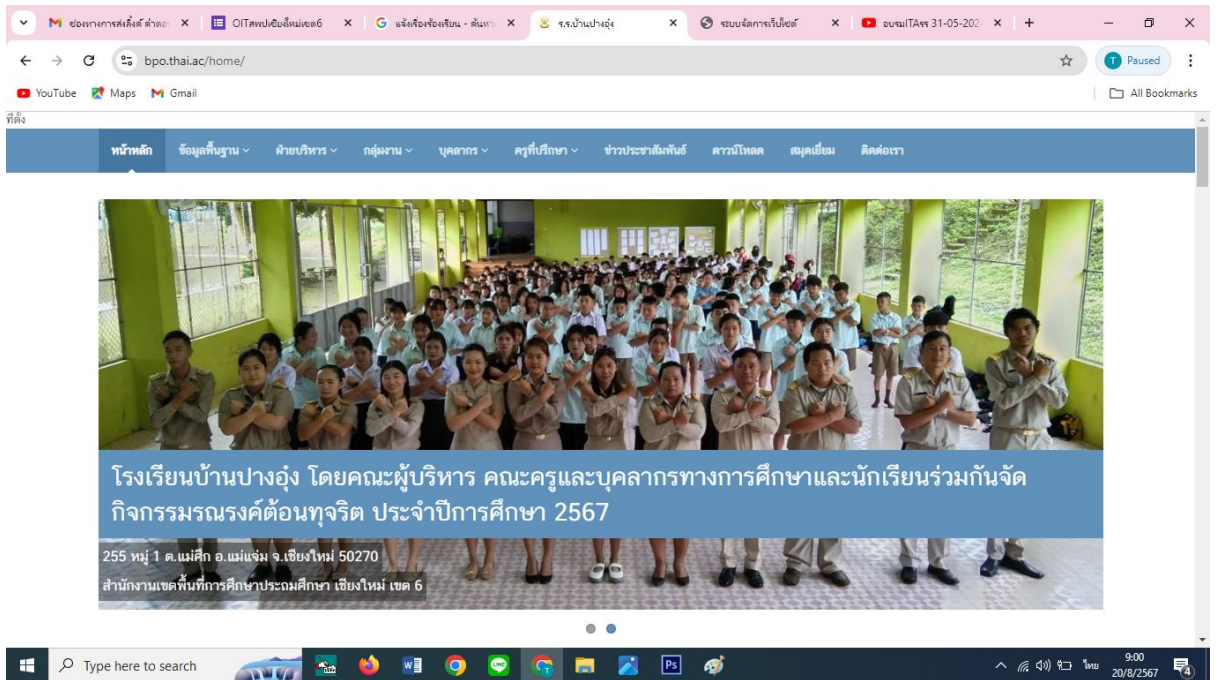
รูปกิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริต โรงเรียนบ้านปางอู้ง



รูปกิจกรรมมอบนโยบายการทำงาน



รูปการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน



รูปกิจกรรมทำความดีจิตอาสา





รูปกิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์



รูปกิจกรรมการเสริมสร้างสมรรถนะแก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการป้องกัน

การทุจริต

